

## Licence Professionnelle Activités Juridiques - Métiers du Notariat



### OBJECTIF

A l'issue de la formation, les compétences validées sont:

- procurer des compétences en droit patrimonial ainsi que des compétences rédactionnelles
- assurer la gestion, les règlements et la comptabilité dans le cadre d'une étude
- accomplir les formalités nécessaires aux procédures
- rédiger des actes qui seront vérifiés par le juriste

Ce professionnel exerce son activité en cabinet d'avocat ou de conseil juridique, en étude notariale, en association de conseil en droit, dans une compagnie d'assurance ou de mutuelle.

Les métiers visés sont:

collaborateurs de notaires, collaborateurs d'agents immobiliers, technicien des services administratifs, assistant juridique, rédacteur juridique, collaborateur juridique, assistant de direction.

Elle permet également une poursuite d'études à l'institut des Métiers du Notariat.

Le taux de réussite des présents au diplôme pour la mention Activités Juridiques de la promotion 2015-2016 est de 68,3 %.

### PUBLIC

L'admission se fait sur dossier de candidature.

- Validation d'acquis de l'expérience (VAE)
- Salariés/demandeurs d'emplois titulaire d'un bac +2 ou titre équivalent reconnu

### ORGANISATION

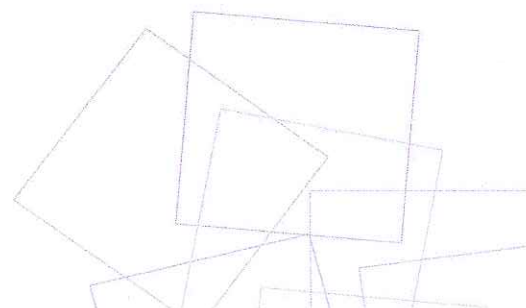
La licence se déroule de Septembre à Juin en alternance.

- Milieu professionnel: du Lundi au Mardi
- En centre de formation: du Mercredi au Vendredi

Volume horaire total : 560H d'enseignements + période en milieu professionnel

### COUT

Se référer à la fiche tarifs.



## PROGRAMME

- **Unité 1- Notions fondamentales (58 H)**
  - Droit des obligations et responsabilité
  - Droit des biens
  - sûretés
- **Unité 2- Contrats spéciaux (50 H)**
  - Contrats spéciaux
  - Publicité foncière-fiscalité
- **Unité 3 - Droit immobilier (52 H)**
  - Droit de l'urbanisme
  - Diagnostic technique
  - Copropriété
  - Fiscalité immobilière
- **Unité 4 - Régime des biens du couple (60 H)**
  - Statuts communs/conventions matrimoniales/hypothèque légale des époux/régimes matrimoniaux/modification/fiscalité
- **Unité 5 - Outils des professionnels (50 H)**
  - Pratique professionnelle
  - Informatique/Documentation
  - Droit civil
- **Unité 6 - L'entreprise (40H)**
  - Procédures collectives
  - Droit commercial
- **Unité 7 - Transmission du patrimoine (60 H)**
  - Successions : Modalités de transmission/testament/donations/libéralités matrimoniales/fiscalité
- **Unités 8 - Environnement du professionnel (60 H)**
  - Anglais
  - Déontologie
  - Comptabilité
  - Fiscalité
  - Intermédiaires du notaire
- **Unité 9 - Projet tutoré (130 H)**
  - Etude de cas
- **Unité 10 - Stage 12 semaines (420 H)**
  - [Modalités du contrat de professionnalisation](#)
  - [Détail des enseignements](#)

*En partenariat avec le Conseil Régional des Notaires et l'Institut des Métiers du Notariat*



Après lecture de cette fiche formation, présentant, les conditions d'accès, le programme et les contacts institutionnels, vous souhaitez :

- **Déposer une demande d'informations complémentaires sur cette formation**

- **Saisir un dossier administratif Formation Continue et Candidater (DAEU, DU, ...)**

*En préalable à la saisie de ce dossier (qui ne prend que quelques minutes), munissez-vous prioritairement d'un Curriculum Vitae et d'une lettre de motivations au format numérique.*

*Il ne s'agit que d'une procédure de dépôt de dossier, sans engagement.*

**ATTENTION :** pour certaines formations, cette candidature au titre de la formation continue ne dispense pas de la candidature pédagogique auprès de la composante gérant la formation.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre établissement et nous vous assurons une réponse dans les plus brefs délais.

**Université de Picardie Jules Verne  
Service Formation Continue Universitaire**

10 rue Frédéric Petit

CS 44808

80048 Amiens Cedex 1(France)

Tél. : +33 (0)3 22 80 81 39

Fax : +33 (0)3 22 80 84 11

[sfcu@u-picardie.fr](mailto:sfcu@u-picardie.fr)

[www.sfcu.u-picardie.fr](http://www.sfcu.u-picardie.fr)

*En partenariat avec le Conseil Régional des Notaires et l'Institut des Métiers du Notariat*



## CONTACT

### Formation continue

Flavie HERBETTE-ENGELS  
Tél. : 03 22 82 68 70  
flavie.herbette@u-picardie.fr

Agnès TORSY  
Tél. : 03 22 82 68 71  
agnes.torsy@u-picardie.fr

### Formation initiale

Véronique BOIDIN  
Tél. : 00 33 (0)3 22 82 68 59  
veronique.boidin@u-picardie.fr

